

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

с. Шуйское

От 28.12.2022

№ 143

О создании рабочей группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в общеобразовательных организациях Междуреченского муниципального района

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению в общеобразовательных организациях Междуреченского муниципального района федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы – Тихоновская Н.В., заведующий отделом образования;

Заместитель руководителя рабочей группы – Коновалова А.М., главный специалист отделом образования;

Члены рабочей группы:

Житкова Е.Н, директор МБОУ «Шуйская СОШ»;

Прохорова Л.А., директор МБОУ «Старосельская ООШ»;

Серкова А.Ф., директор МБОУ «Туровецкая ООШ»;

Белова О.В., директор МБОУ «Ботановская ОШ»;

Бызова Н.В., директор МБОУ «Шейбухтовская ООШ»;

Ветюков В.А., директор МБОУ «Враговская НШ-детский сад»;

2. Рабочей группе по введению в общеобразовательных организациях Междуреченского муниципального района федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования обеспечить введение в общеобразовательных организациях Междуреченского муниципального района федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 в соответствии с положением о рабочей группе (приложение).

3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.

Заведующий отделом
образования



Приложение

Н.В. Тихоновская

Положение о рабочей группе по введению в общеобразовательных организациях
Междуреченского муниципального района федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего и основного общего образования,
утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в общеобразовательных организациях Междуреченского муниципального района федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС-2021;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС-2021

3.2. Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

3.3. Информационная:

- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения в школе ФГОС-2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом отделом образования. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в Междуреченском муниципальном районе ФГОС-2021.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.